



Registo n.º _____

Data ____/____/____

O Funcionário _____

**PEDIDO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO DE EXECUÇÃO DE OBRA LICENÇA / COMUNICAÇÃO
PRÉVIA DE CONSTRUÇÃO**

(n.º 5 do art.º 58.º do Dec. Lei 555/99, na sua atual redação)

Exmo. Senhor

Presidente da Câmara Municipal de Cascais

IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE

Nome do Requerente _____

NIF/C _____ B.I / C.C / CRC n.º _____

Válido até ____/____/____, com sede/morada em _____

_____ Código postal ____/____ Localidade _____

Telefone/Telemóvel n.º _____ E-mail _____

Autorizo que todas as notificações e informações referentes a este processo sejam efetuadas através de correio eletrónico para o endereço acima indicado SIM NÃO

REPRESENTANTE

Nome _____

NIF _____ B.I / C.C n.º _____

Válido até ____/____/____, com sede/morada em _____

_____ Código postal ____/____ Localidade _____

Telefone/Telemóvel n.º _____ E-mail _____

Na qualidade de Mandatário | Sócio-Gerente | Administrador | Outro _____

Autorizo que todas as notificações e informações referentes a este processo sejam efetuadas através de correio eletrónico para o endereço acima indicado SIM NÃO



Na qualidade de proprietário da obra sita em _____
_____, freguesia de _____
conforme processo / comunicação prévia admitida n.º _____/____ e licença n.º
_____/____, cujo prazo de execução termina no dia ____/____/____, requer, ao abrigo
da legislação em vigor, se digne prorrogar-lhe o prazo de execução pelo período de _____,
para o que anexa os seguintes documentos:

- (PDF) ARQ.5** Nova calendarização dos trabalhos;
- (PDF) ARQ.6** Fotografias atuais da obra;
- (PDF) OBR.1** Apólice de seguro de construção, quando legalmente exigível;
- (PDF) OBR.2** Apólice de seguro de acidentes de trabalho da empresa que se encontra a executar a obra;
- (PDF) OBR.3** Termo de responsabilidade do diretor de obra quanto ao cumprimento do projeto em obra;
- (PDF) OBR.4** Documentação relativa ao diretor da obra:
 - (PDF)** Seguro de responsabilidade civil nos termos da Lei n.º 31/2009; quando aplicável;
 - (PDF)** Comprovativo da integração no quadro de pessoal da empresa responsável pela execução da obra, se for o caso, através de declaração de remunerações conforme entregue na segurança social, referente ao último mês;
 - (PDF)** Comprovativo da integração no quadro técnico da empresa responsável pela execução da obra, se for o caso, devidamente comunicado à entidade com competência para a concessão do alvará para o exercício da atividade de construção, através de declaração emitida por essa entidade em documento escrito ou em formato eletrónico fidedigno (consultar notas explicativas site InCI);
- (PDF) OBR.3** Declaração de titularidade de alvará emitido pelo IMPIC;

O incumprimento da calendarização inicial da obra deveu-se:



Pede Deferimento,

Cascais, ____ de _____ de _____

O Requerente,

Fatura / Guia n.º _____ / 20____

Os dados pessoais, supra, são recolhidos e processados pelo Município de Cascais para as finalidades expressas no presente requerimento. Para efeitos de rastreabilidade e arquivo, os dados serão mantidos até que solicite a eliminação dos mesmos, podendo, ainda, exercer, a qualquer momento, os seus direitos de solicitação de acesso, retificação, portabilidade, eliminação e retirada de consentimento, sem comprometer a licitude do tratamento efetuado com base no consentimento previamente dado.

Para qualquer assunto relacionado com a privacidade dos seus dados, poderá contactar o encarregado de proteção de dados através do e-mail atendimento.municipal@cm-cascais.pt ou do telefone 800203186. Poderá, ainda, apresentar reclamação a uma autoridade de controlo, nomeadamente à Comissão Nacional de Proteção de Dados (CNPd) (<https://www.cnpd.pt>). Para informações adicionais, por favor consulte a política de privacidade e segurança publicada em <https://www.cascais.pt/politica-de-privacidade-e-tratamento-de-dados-pessoais>.

Dou o meu consentimento ao Município de Cascais, para tratamento dos meus dados pessoais nos termos e Política de Privacidade acima referidos, que li e aceito.