

CASCAIS

CÂMARA MUNICIPAL

| | |
|-------------------------------|--|
| Registo n.º _____ | |
| Data ____/____/____ | |
| O Funcionário _____ | |

AVERBAMENTO DE NOME DE TITULAR DO PROCESSO / TÉCNICO AUTOR OU COORDENADOR DE PROJETOS

Exmo. Senhor

Presidente da Câmara Municipal de Cascais

IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE (Preencher com letra maiúscula)

Nome/Designação : _____

Domicílio / Sede: _____

Código Postal: _____ Freguesia: _____

Nº. Identificação Fiscal: _____ Código da certidão comercial
permanente: _____ Telefone: _____ Telemóvel: _____

Email: _____

NA QUALIDADE DE (Assinale com X)

Proprietário | Usufrutuário | Locatário | Superficiário | Mandatário |
 Sócio-gerente/administrador Outro _____

IDENTIFICAÇÃO DO EDIFÍCIO/FRAÇÃO

Morada: _____

Localidade: _____

para efeitos do nº.9 do artº. 9º. do Dec-Lei nº. 555/99, com as alterações do Dec-Lei nº. 26/2010, de 30/03, **vem comunicar ao gestor de procedimento a substituição abaixo indicada para efeitos de averbamento do nome do:**

Loja Cascais - Atendimento Municipal
Rua Manuel Joaquim Avelar, n.º 118
2754-501 CASCAIS
Tel. 21 482 50 00
Fax.21 482 50 30
www.cm-cascais.pt

REQUERENTE OU COMUNICANTE DO PROCº Nº _____/_____

DO TÉCNICO AUTOR DO PROJETO _____ - PROCº Nº
_____/_____

DO COORDENADOR DOS PROJETOS _____ - PROCº Nº
_____/_____

Nome atual: _____

Novo nome: _____

Conforme documentos que se juntam e que se encontram devidamente assinalados em folha anexa.

FUNDAMENTO DO PEDIDO:

Pede Deferimento,

Cascais, ____ de _____ de _____

O Requerente,

Bilhete de Identidade / Cartão de Cidadão nº. _____, válido até ____/____/____,

ELEMENTOS INSTRUTÓRIOS PARA AVERBAMENTO DE PROCESSOS
TITULAR / AUTORES DE PROJETOS / COORDENADORES DE PROJETOS

Averbamento de nome de titular do processo

ANEXAR:

- 1.1. (PDF) Certidão da descrição e de todas as inscrições em vigor emitida pela conservatória do registo predial referente ao prédio ou prédios abrangidos, com validade inferior a 1 ano ou código certidão permanente;
- 1.2. (PDF) Certidão da conservatória do registo comercial, com validade inferior a 1 ano, no caso de pessoa coletiva e documento onde conste que o subscritor possui poderes para a representar ou código certidão permanente;
- 1.3. (PDF) Escritura ou outro documento comprovativo do negócio jurídico;
- 1.4. (PDF) Outros documentos de autorização (por exemplo: contratos de arrendamento, autorização ou procuração do senhorio /comproprietários/usufrutuários, etc)

1 Exemplar de todo o processo em formato digital

Averbamento de nome do coordenador dos projetos

ANEXAR:

- 1.1. (PDF) Termo de responsabilidade subscrito pelo coordenador dos projetos que ateste a compatibilidade entre os mesmos;
- 1.2. (PDF) Declaração emitida por associação pública profissional comprovativa da respetiva qualificação e quando aplicável seguro de responsabilidade civil nos termos da Lei nº. 31/2009;
- 1.3. (PDF) Declaração de técnico cessante;

1 Exemplar de todo o processo em formato digital

Averbamento de nome do autor do projeto de _____

ANEXAR:

- 1.1. (PDF) Termo de responsabilidade subscrito pelo coordenador dos projectos que ateste a compatibilidade entre os mesmos;
- 1.2. (PDF) Declaração emitida por associação pública profissional comprovativa da respectiva qualificação e quando aplicável seguro de responsabilidade civil nos termos da Lei nº. 31/2009;
- 1.3. (PDF) Declaração do técnico cessante;

1 Exemplar de todo o processo em formato digital

O Requerente,
