



Registo de Entrada _____
Proc. Nº _____
Data: ____/____/____
Funcionário _____

Departamento de Ambiente e do Mar
LICENÇA PARA O EXERCÍCIO DE ATIVIDADES NO DOMÍNIO PÚBLICO MARÍTIMO (DPM)
AÇÃO PROMOCIONAL / PUBLICIDADE

Exmo. Senhor

Presidente da Câmara Municipal de Cascais

Nome do Requerente _____

Nome da Empresa _____

NIF: _____ B.I / C:C / CRC nº _____

Válido até ____/____/____, com sede/morada em _____

Localidade _____ Código postal ____/____

Freguesia _____ Telefone/Telemóvel nº _____

e-mail _____, vem requerer a V. Exa. que lhe seja

atribuída licença para o exercício de atividade de ação promocional / publicidade no domínio público marítimo, nomeadamente:

- Divulgação de produtos ou serviços;
- Exposição de veículos;
- Prova de degustação;
- Accão de "sampling";
- Outra Especificar _____

Na(s) Praia(s) _____, no período de ____/____/____ a

____/____/____, entre as ____h____ e as ____h____ com a participação de _____promotores.

Equipamento de apoio	<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Tipo	
Área de ocupação (m ²)	



Período de ocupação	Data início ____ - ____ - ____ Data Fim ____ - ____ - ____
Horário	____ h ____ às ____ h ____
Condicionamentos de tráfego:	<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Serão utilizados emissores, amplificadores ou outros aparelhos que projetem sons para as vias e demais lugares públicos? Em cas afirmativo, deverá garantir o cumprimento do Regulamento Geral do Ruído	<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Pedido de Licença Especial de Ruído (LER) N.º	

Documentos obrigatórios a anexar:

- Memória descritiva da ação promocional a realizar, dos equipamentos e estruturas a instalar;
- Memória descritiva com a caracterização dos dispositivos publicitários, nomeadamente formas, materiais e sua composição, cores e dimensões (*sempre que a ocupação contemple publicidade*);
- Planta à escala de 1/2000, devidamente legendada, com a localização da ocupação;
- Planta de implantação, devidamente legendada, com a localização de todos os equipamentos e estruturas a instalar, se aplicável;
- Código de acesso à Certidão Permanente _____ ou cópia da certidão da Conservatória do Registo Comercial, se aplicável;
- Autorização do concessionário para utilização da zona balnear, se aplicável.

- Autoriza que todas as notificações e informações referentes a este processo sejam efetuadas via correio eletrónico para o e-mail _____
- Declara que na instrução do presente pedido todos os dados correspondem à verdade, nada tendo omitido, submetendo o presente requerimento na qualidade de _____ (*requerente, proprietário ou representante legal*) da empresa em causa.

Pede Deferimento

Cascais, ____ de _____, de _____.

O requerente/proprietário/representante legal

Assinatura

Conferi os dados do Cartão de Cidadão / Bilhete de Identidade / Passaporte

O Funcionário

Taxa paga pela guia/fatura n.º _____ em ____/____/____

Notas: * A assinatura do requerente, proprietário ou representante legal, será comprovada mediante exibição do respetivo Cartão do Cidadão/B.I./Passaporte e instrumento de representação (se aplicável).

* O pedido deve ser entregue devidamente instruído com a antecedência mínima de pelo menos 10 dias úteis (contados a partir do dia útil seguinte ao da respetiva entrega) em relação à data de realização da ação. Caso não se verifiquem estas condições, o pedido apresentado poderá ser indeferido