

ASSOCIAR RELAÇÕES ENTRE ENTIDADES COLETIVAS/SINGULARES E SINGULARES NO MYCASCAIS

01

Entrar na página <https://www.cascais.pt/> e clicar no ícone “My Cascais”



02

Autenticar a entidade singular já registada e validada e clicar em “Iniciar Sessão”



Autenticação

E-mail / Telemóvel *

Palavra-passe *

[Esqueci a palavra-passe](#) > [Criar nova conta](#) >

[Termos e condições](#) | [Política de privacidade](#)

Iniciar sessão

02

03

Aceder a “Os meus Dados” (a) dentro do separador “O meu perfil” e clicar em “Editar” (b)

OS MEUS DADOS

Editar

Tipo de Entidade: Singular | Nacionalidade: Portugal

Gestão de comunicação

Autorizo comunicações relativas a serviços do universo municipal, incluindo mas não limitado, a mobilidade, urbanismo, cultura, educação, cidadania, desporto, gestão de resíduos, manutenção e ou gestão de espaços públicos. * Não

Autorizo comunicações relativas a agenda cultural e eventos, atualidade, passatempos ou outros conteúdos de comunicação do universo municipal. * Não

Dados pessoais:

Título: | Nome: | Estado Civil: | Género: | Data de nascimento: |

04

Clicar em “Associar nova relação”

Telemóvel: +351

04 entidades Relacionadas:

+ Adicionar nova relação

	Nome de Entidade A	Tipo de relação	Nome de Entidade B
<input checked="" type="checkbox"/>		Representante	
<input checked="" type="checkbox"/>		Representante	SA

ASSOCIAR RELAÇÕES ENTRE ENTIDADES COLETIVAS/SINGULARES E SINGULARES NO MYCASCAIS

05

Introduzir o NIF da entidade coletiva ou singular:

- A. Se esta já se encontrar previamente registada no MyCascais, é colocada em contexto automaticamente. Clicar em “Seguinte”
- B. No caso de a entidade coletiva ainda não se encontrar registada, clicar em “Criar nova entidade coletiva”

Adicionar relação

05 NIF (Número de identificação Fiscal) *

Foi encontrada a seguinte entidade:

A Seguinte

Confirmar Cancelar

Adicionar relação

04 NIF (Número de identificação Fiscal)

B O NIF da Entidade Coletiva indicado não existe no nosso portal. Poderá registar esta nova Entidade no nosso sistema clicando no botão 'Criar nova entidade coletiva'.

Criar nova entidade coletiva

Confirmar Cancelar

06

Preencher os campos com os dados:

- A. “Tipo de relação”
- B. “Moradas para esta relação”
- C. “E-mails para esta relação”
- D. “Contactos telefónicos para esta relação”

Nota: No caso de se ter criado uma nova entidade coletiva, preencher também os respetivos dados da empresa

Adicionar relação

A Nome da entidade A Tipo de relação Nome da entidade B

Observações

B Moradas para esta relação:

C E-mails para esta relação:

D Contactos telefónicos para esta relação:

Confirmar Cancelar

07

Fazer o upload de um documento comprovativo da relação das duas entidades

ASSOCIAR RELAÇÕES ENTRE ENTIDADES COLETIVAS/SINGULARES E SINGULARES NO MYCASCAIS

08

Aguardar validação

Nota: Assim que for validada a relação das duas entidades, a entidade singular poderá, através do seu login, efetuar pedidos em nome da entidade coletiva

09

Ao iniciar o pedido pretendido, em “Entidade e faturação”, seleccionar a entidade em que pretende efetuar o mesmo



Inspeção/reinspeção de ascensores

ENTIDADE E FATURAÇÃO

Este pedido é submetido em nome da seguinte entidade:



[Redacted]



(representante)

[Redacted]

CASO HAJA LUGAR A FATURAÇÃO, SERÁ ESTA A ENTIDADE FATURADA.

1. QUEM:

Qualidade do requisitante: *

2. O QUÊ:

Tipo de requisição: *