

*Handwritten signatures and initials in the top right corner.*

**Procedimento concursal comum para constituição de reserva de recrutamento para a carreira de assistente operacional, categoria de encarregado operacional, destinado a candidatos com vínculo de emprego público por tempo indeterminado previamente constituído, para celebração de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado para exercício de funções no Departamento de Educação, no Agrupamento de Escolas da Alapraia**

### **CONVOCATÓRIA PARA A PROVA ESCRITA DE CONHECIMENTOS**

Convocam-se os candidatos admitidos ao procedimento concursal acima referido para a realização da Prova Conhecimentos, que terá lugar no dia **25 de outubro** do corrente ano, pelas **16h00**, no Refeitório do Edifício Cascais Center, sito na Rua Manuel Joaquim Avelar, n.º 118, piso -1, 2750-421 Cascais.

A Prova de Conhecimentos, conforme expresso no Aviso publicado na Bolsa de Emprego Público (BEP), com o código de oferta OE202408/0104, de 05 de agosto, terá uma duração de 1 hora e 30 minutos (uma única fase), a que acresce 15 minutos de tolerância.

A prova de conhecimentos assumirá a forma escrita, de realização individual, sob anonimato, de natureza teórica, específica e será efetuada em suporte de papel e composta por 20 questões de escolha múltipla.

A prova versará sobre os temas/legislação que a seguir se discriminam:

#### **Temas:**

- Primeiros Socorros;
- Atendimento de alunos e encarregados de educação e controlo de entradas e saídas da escola;
- Apoio aos serviços de ação social escolar, laboratórios, refeitórios, bar e bibliotecas escolares;
- Apoio aos docentes no acompanhamento das crianças e jovens;
- Zelar pela boa conservação das instalações e do material didático e informático;
- Vigilância de recreios.
- Vínculo de emprego público: Direitos, deveres e garantias do trabalhador e do empregador público; Férias; Faltas e Exercício do poder disciplinar;
- Transporte Escolar;
- Refeitórios Escolares do Município de Cascais;
- Ação Social Escolar

**Legislação/bibliografia/Webgrafia:**

- Caderno de Estudos, disponibilizado na página eletrónica do Município de Cascais em:  
<https://www.cascais.pt/sub-area/recursos-humanos>;
- Plano de Transporte Escolar disponível em:  
[https://www.cascais.pt/sites/default/files/anexos/gerais/new/plano\\_de\\_transporte\\_escolar\\_2023\\_2024\\_1.pdf](https://www.cascais.pt/sites/default/files/anexos/gerais/new/plano_de_transporte_escolar_2023_2024_1.pdf);
- Normas de Funcionamento dos Refeitórios Escolares do Município de Cascais, disponível em:  
[https://www.cascais.pt/sites/default/files/anexos/gerais/new/normas\\_funcionamento\\_refeitorios\\_escolares.pdf](https://www.cascais.pt/sites/default/files/anexos/gerais/new/normas_funcionamento_refeitorios_escolares.pdf);
- Plano de Ação Social Escolar, disponível em:  
[https://www.cascais.pt/sites/default/files/anexos/gerais/new/plano\\_acao\\_social\\_escolar\\_2023\\_24\\_a\\_provado\\_em\\_rc\\_18072023.pdf](https://www.cascais.pt/sites/default/files/anexos/gerais/new/plano_acao_social_escolar_2023_24_a_provado_em_rc_18072023.pdf).

Durante a realização da prova, os candidatos não poderão consultar o Caderno de Estudos nem os demais documentos.

Não é permitida a utilização de telemóveis, computadores portáteis ou qualquer aparelho eletrónico.

A Prova de Conhecimentos será valorada numa escala de 0 a 20 valores, considerando-se a valoração até às centésimas.

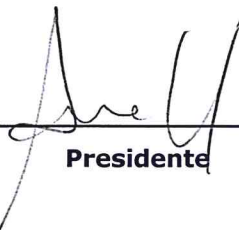
Os candidatos que na prova de conhecimentos obtenham classificação inferior a 9,5 valores considerar-se-ão não aprovados.


Os candidatos deverão apresentar-se no local da realização da prova munidos dos respetivos **cartões de cidadão ou outro documento válido para o efeito**, com o **mínimo de 30 minutos de antecedência**.

**Após o início da prova, apenas será concedida a tolerância de 15 minutos por atraso.**

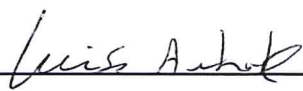
A falta de comparência na prestação da Prova de Conhecimentos determina a exclusão do procedimento concursal.


**O Júri**

  
\_\_\_\_\_  
**Presidente**

  
\_\_\_\_\_  
**1.º Vogal Efetivo**

  
\_\_\_\_\_  
**2.º Vogal Efetivo**

  
\_\_\_\_\_  
**3.º Vogal Efetivo**

  
\_\_\_\_\_  
**4.º Vogal Efetivo**  
*1.º Vogal suplente*